

ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ OPISU (STEJNOPISU) VYSVĚDČENÍ

Důvod žádosti:.....

Jméno a příjmení:.....

Rodné příjmení:.....

Adresa bydliště:.....

Telefon: E-mail:

Žádám o vyhotovení (vyplňte požadované):

- **Stejnopisu** (druhopisu) vysvědčení za ročník škol. roku

Třída: Třídní učitel:

- **Opisu** vysvědčení za ročník škol. roku
(kopii prvopisu předkládám)

Vyhotovený stejnopis (opis) – u požadovaného uveďte ano:
si vyzvednu osobně mi zašlete poštou

Částka bude uhrazena předem převodem na účet školy.

.....
podpis žadatele (nebo jméno žadatele – při zaslání emailem)

Poznámka:

1. Stejnopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené (poškozené) vysvědčení. Je to opis prvopisu (nad slovem vysvědčení se uvede text DRUHOPIS).
2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu.

.....
(vyplní škola)

Evidenční číslo vydaného tiskopisu vysvědčení:.....

Podpis odpovědného pracovníka: