

6.1. Pravidla pro hodnocení žáků

Způsoby hodnocení – slovní hodnocení

Hodnocení žáků základní školy speciální upravuje Vyhláška č. 48/2005 Sb.

- Hodnocení žáků je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu v základní škole speciální.
- Motivačním prostředkem hodnocení výkonu žáka je odměna, pochvala, povzbuzení.
- Hodnotí učitel.
- Každému žákovi základní školy speciální se vede portfolio výsledků jeho práce.
- V základní škole speciální se hodnotí slovně.
- Cílem hodnocení je poskytnout zpětnou vazbu, předat srozumitelně informace o tom, jak žák zvládá konkrétní problematiku, v čem se zlepšil a v čem se ještě může zlepšovat.
- Učitel se při hodnocení chová taktně, hodnotí pokrok žáka a nehledá jeho nedostatky.
- Učitel hodnotí pouze výsledky ve vyučovacím předmětu a nikoliv chování žáka.
- Chování žáka sleduje a kázeňská opatření navrhuje třídní učitel a ředitelka školy.
- Hodnocení žáků v jednotlivých předmětech se do žákovské knížky zaznamenává pravidelně aspoň jednou za měsíc.
- Obsah sdělení v žákovské knížce začíná zřetelným uvedením předmětu, ze kterého je žák hodnocen.
- Obsah sdělení v žákovské knížce celkově vyznívá pozitivně, hodnotí se především pokroky.
- Do žákovské knížky zapisuje třídní učitel hodnocení žáka v prvním a třetím čtvrtletí ze všech předmětů.
- Za první pololetí vydává škola žákům základní škola speciální výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.
- Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:
 - jednoznačné
 - srozumitelné
 - srovnatelné s předem stanovenými kritérii
 - věcné
 - všestranné
- Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

- Při hodnocení zohledňuje učitel druh a stupeň mentálního postižení žáka, jeho zdravotní stav a jeho individuální a věkové zvláštnosti, s akcentem na kultivaci žáka a rozvoj jeho schopností.
- Hodnocení žáků je slovní. Má vyjádřit míru zvládnutí vědomostí a dovedností a stupeň samostatnosti žákovy činnosti.
- Škola se rozhodla pro otevřené slovní hodnocení.

Kritéria slovního hodnocení v předmětech daných osnovami

- Předpokladem každého hodnocení je stanovení jednoznačných kritérií hodnocení.
- Kritéria vycházejí z výstupů školního vzdělávacího programu a konkrétního individuálního vzdělávacího plánu žáka.
- Kritériem je vždy aktivní sloveso uvedené ve výstupu (*např. čte, sestavuje, orientuje, přiřazuje, řadí, třídí, zná, píše, počítá, používá, modeluj, doplňuje, rozlišuje, vybere, dodržuje, připraví, zvládne, uplatňuje s konkrétním předmětem* (co umí) doplňené vyjádřením míry zvládnutí popřípadě konkretizací učiva, které žák zvládl:

Klasifikační stupně	Slovní hodnocení
výborně bezpečně, jistě
chvalitebně	... s částečnou pomocí učitele
dobře s pomocí učitele
dostatečně s pomocí učitele <i>doplňeno výběrem části výstupu popřípadě větší konkretizací učiva, které žák zvládá</i>
nedostatečně nezvládá

Kritéria hodnocení chování žáka základní školy speciální

Pro hodnocení chování žáka lze použít slovní hodnocení nebo hodnocení klasifikačními stupni (podle § 15 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 223/2005 Sb.)

Klasifikační stupně		Slovní hodnocení
1	velmi dobré	žák je přístupný výchovnému působení
2	uspokojivé	žák je občas přístupný výchovnému působení
3	neuspokojivé	žák není přístupný výchovnému působení; ohrožuje bezpečnost nebo zdraví jiných osob

6.2. Autoevaluace školy

Součást ŠVP Nejhravější škola podle RVP pro ZŠS

a) Podmínky ke vzdělávání

Oblast	Podoblast	Cíl	Kritérium	Indikátor	Evaluační nástroj	Kdo	Kdy
Materiální	Škola v zahradě	Zlepšit podmínky pro vzdělávání ve školní zahradě	Využívání zahrady pro výuku	Počet hodin odučených v zahradě	Analýza třídních knih Dotazník pro učitele Analýza hospitací	Koordinátor EVVO Koordinátor EVVO Zástupce ředitele	4 x ročně Ve čtvrtletí
	Prostory pro ZŠS	Rekonstruovat a vybavit vhodné prostory pro ZŠS	Funkční uspořádání tříd	Foto dokumentace postupné rekonstrukce a vybavenosti	Analýza evidence majetku Dotazník pro učitele ZŠS	Správce sbírky ZŠS Učitelé ZŠS	1 x ročně Na konci školního roku
Technické	IT	Vybavit školu vhodnými sadami výukových programů a programy pro AAK	Vybavení vhodnými sadami výukových programů	Počet výukových programů a programů na AAK	Analýza hospitací Dotazník pro učitele Analýza evidence majetku	Zástupce ředitele Správce sbírky	2 x ročně V pololetí
	Pomůcky	Vybavit třídy ZŠS vhodnými didaktickými pomůckami	Vybavenost pomůckami	Počet pomůcek ke vzdělávacím oblastem	Analýza evidence pomůcek	Správce inventáře ZŠS	1 x ročně – na podzim
Hygienické a	Režim dne	Zavést a	Každodenní	Počet pobytů venku	Evidence	Zástupce	2 x ročně –

bezpečnostní		dodržovat režim každodenního pobytu venku	pobyt venku	Počet poledních přestávek venku Počet odpoledních vycházek internátu	v plánech týdne Evidence ve výkazech internátu Analýzy třídních knih	ředitele Vedoucí vychovatel	v pololetí a na konci školního roku
	Bezpečí ve škole	Předcházet výrazným projevům rizikového chování ve škole	Projevy rizikového chování	Sociometrická šetření ve třídách	Evidence preventisty Výsledky sociometrie	Preventista Školní psycholog	2 x ročně Na podzim a na jaře

b) Průběh vzdělávání

Oblast	Podoblast	Cíl	Kritérium	Indikátor	Evaluační nástroj	Kdo	Kdy
ŠVP	Vzdělávací potřeby žáků	Ověřit přiměřenost výstupů osnov v ŠVP vzhledem k možnostem žáků	Přiměřenost výstupů osnov	Míra osvojení výstupů - žáci Míra probrání ročníkových výstupů- učitelé	Analýza klasifikace Analýza tematických plánů Dotazník pro učitele	Učitelé Učitelé Zástupce ředitele	2 x ročně – na konci pololetí 1 x ročně – na konci roku 1 x ročně – na konci roku
	Průřezová témata (I. díl Nejhravější školy)	Ověřit realizovatelnost zařazení PT do ŠVP	Realizace zařazení PT do výuky	Zařazení PT do předmětu Zařazení PT do projektů, akcí školy i internátu	Analýza tematických plánů, příprav, třídních knih Dotazník pro učitele	Učitelé Zástupce ředitele	4 x ročně - čtvrtletně 1 x ročně – na konci roku
	Výuka českého jazyka, rozvoj komunikace	Užívat strategie uvedené v ŠVP	Uplatňování stanovených strategií – „metody rozhovoru“	Zřetelnost strategií ve výuce	Analýza hospitací	Zástupce ředitele Učitelé JČ	1 x ročně – na konci roku 1 x ročně – na konci roku
	Výuka matematiky (Nejhravější škola – díl I.)	Metodicky sjednotit postup řešení praktických slovních úloh ve všech ročnících Zautomatizovat používání jednotek	Jednotný postup řešení praktických slovních úloh Používání jednotek, částí a množství	Dodržování stanoveného postupu Četnost a funkčnost zařazování	Analýza hospitačních záznamů Analýza výukových materiálů pro žáky	Zástupce ředitele Učitelé MA	2 x ročně – na konci pololetí 2 x ročně – na konci pololetí

		(rozměry, hmotnost, čas), a množství (věci denní potřeby) každodenního života					
	<p>Tematické plány (I. díl Nejhravější školy)</p> <p>Individuální vzdělávací plány</p>	<p>Vytvořit databázi funkčních živých plánů pro jednotlivé předměty</p> <p>Vytvořit databázi funkčních živých plánů pro jednotlivé žáky</p>	Funkční databáze plánů na chráněném školním serveru	<p>Počet funkčních plánů</p> <p>Počet aktivně využívaných plánů z databáze</p>	Analýza evidence plánů	Zástupce ředitele	1 x ročně – v 1. čtvrtletí
Celoškolní celoroční projekt	Zapojení	Zapojovat se do akcí organizovaných v rámci celoškolního celoročního projektu	Aktivní realizace celoškolního celoročního projektu	<p>Počet projektových akcí</p> <p>Počet zapojených učitelů, žáků, míra zapojení</p>	<p>Evidence projektových akcí</p> <p>Dotazník pro učitele</p>	<p>Vedoucí projektových akcí</p> <p>Třídní učitelé</p>	<p>2 x ročně – V pololetí</p>
	Využívání	Využívat náměty celoročního celoškolního projektu v životě školy	Zařazení námětů do vyučování	Počet zařazených námětů	<p>Dotazník pro učitele</p> <p>Analýza hospitací</p>	<p>Učitelé</p> <p>Zástupce ředitele</p>	<p>4 x ročně – Ve čtvrtletí</p> <p>1 x ročně – Na závěr roku</p>

c) Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči

Oblast	Podoblast	Cíl	Kritérium	Indikátor	Evaluační nástroj	Kdo	Kdy
Celoškolní celoroční projekt	Zapojení	Zapojit rodiče	Účast rodičů na akcích projektu Vybavení dětí na projekt	Počet rodičů na akcích Počet dětí vybavených rodiči	Analýza evidenční listiny přítomných Dotazník pro třídní učitele	Vedoucí vychovatel	2 x ročně V pololetí
Servis pro rodiče	Poradenství	Poskytnout rodičům odbornou pomoc	Výměna informací mezi rodinou a školou	Počet individuálních konzultací rodičů s psychologem, s pedagogem	Analýza záznamů psychologa, učitele	Psycholog Třídní učitel	2 x ročně V pololetí
Prevence rizikového chování	Informace	Informovat rodiče o možném riziku	Předané informace	Množství předaných informací Počet rodičů na informačních besedách	Analýza prezenčních listin Dotazník pro rodiče	Preventista	2 x ročně V pololetí
	Složení tříd a výchovných skupin	Optimalizovat třídy a skupiny z hlediska podobných vzdělávacích potřeb a vzájemných dobrých vztahů	Komunikace mezi žáky Funkčnost	Forma komunikace – mluvená nebo znaková, vzájemné porozumění Organizace výuky Vztahy ve třídě, ve skupině	Analýza pozorování Analýza rozvrhu hodin Analýza hospitací Sociometrická šetření	Třídní učitel, vychovatel Zástupce ředitele Školní psycholog	2 x ročně V pololetí

d) Výsledky vzdělávání žáků

Oblast	Podoblast	Cíl	Kritérium	Indikátor	Evaluační nástroj	Kdo	Kdy
Český jazyk	Verbální rozvoj	Zajistit pokrok u každého žáka	Pokrok ve verbálním rozvoji	Míra poměru k věku „běžných“ „dětí“	Analýza výsledků testu verbálního rozvoje	Třídní učitel	1 x ročně Na konci roku
	Úroveň čtení s porozuměním	Zajistit pokrok u každého žáka od 4. ročníku	Pokrok ve čtení s porozuměním	Procentuální úspěšnost ve standardizovaném testu	Analýza výsledků testování	Třídní učitel	1 x ročně Na konci roku
	Písemný samostatný projev – od 4. ročníku	Zajistit srozumitelnost vlastního samostatného písemného projevu	Pokrok ve srozumitelnosti vlastního samostatného písemného projevu	Procentuální úspěšnost ve standardizované písemné práci	Analýza standardizovaných prací	Učitelé JČ	1 x ročně Ve 3. čtvrtletí
Matematika	Praxe	Účelně používat přiřazování Účelně používat operace sčítání a odčítání	Pokrok v praktickém užívání základních jednotek, částech věcí a množství.	Procentuální úspěšnost v modelových praktických situacích	Analýza videozáznamů	Učitelé MA	1 x ročně Ve 3. čtvrtletí
Znalosti, dovednosti, postoje	Sebeobsluha, hygiena	Zajistit pokrok u každého žáka v průběhu školní docházky	Samostatnost provedení	Míra samostatnosti	Analýza pozorování	Třídní učitelé	1 x ročně Na konci šk. roku
	Spolupráce, samostatnost	Spolupracovat s vyučujícím při společných činnostech. Samostatně vykonávat zadaný přiměřený úkol	Spolupráce žáka s vyučujícím Samostatnost žáka	Míra spolupráce Míra samostatnosti	Analýza výsledků pozorování třídních učitelů	Třídní učitelé	2 x ročně V 1. a 3. čtvrtletí

Standardizované čtvrtletní práce z JČ:

- 1) Podpis*
- 2) Větné stereotypy (co je dnes, jak je venku)*
- 3) Zápis vybraných pojmů podle obrázků*

4) e) Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Oblast	Podoblast	Cíl	Kritérium	Indikátor	Evaluací nástroj	Kdo	Kdy
Pedagogičtí pracovníci	Stabilita a spolupráce	Stabilizovat kolektiv pedagogických pracovníků s upřednostněním pozitivního vztahu k dětem s kombinovaným postižením a vzájemné spolupráce	Stabilita kolektivu pedagogických pracovníků	Počet změn během školního roku	Analýza evidence zaměstnanců	Zástupce ředitele Vedoucí vychovatel	1 x ročně Na konci šk. roku
	Odbornost	Dosáhnout pedagogické i odborné způsobilosti u všech pedagogických pracovníků	Pedagogická a odborná způsobilost pedagogických pracovníků	Počet způsobilých	Analýza evidence zaměstnanců	Zástupce ředitele Vedoucí vychovatel	1 x ročně Na konci šk. roku
DVPP	Externí	Vytvořit vzdělané minitýmy pedagogů specializovaných na jeden typ postižení (SP, KP, PAS, VR) Vybudovat celoškolský tým pedagogů vzájemně na sebe naladěných	Účast na specializovaném vzdělávání Spokojenost v kolektivu pedagogů	Počet účastníků na specializovaném vzdělávání Procentuální míra spokojenosti	Analýza evidence DVPP Dotazník pro učitele – Škola a já - Kalibro	Zástupce ředitele	1 x ročně na konci školního roku 1 x za 3 roky
	Interní	Zajistit vzájemnou výměnu zkušeností	Vzájemná výměna zkušeností	Počet vzájemných hospitací Počet vzájemně prezentovaných příspěvků z vlastní praxe na školních vzdělávacích	Analýza třídních knih Analýza sborníku vlastních materiálů za školní rok	Zástupce ředitele a vedoucí vychovatel	1 x ročně na konci školního roku

				akcích i			
--	--	--	--	----------	--	--	--

f) Úroveň výsledků práce školy, zejména k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

Oblast	Podoblast	Cíl	Kritérium	Indikátor	Evaluační nástroj	Kdo	Kdy
Klima školy	Spokojenost rodičů	Udržet si stávající úroveň spokojenosti rodičů se školou	Spokojenost rodičů	Míra spokojenosti v procentech	Analýza výsledků dotazníků pro rodiče Škola a já - Kalibro	Zástupce ředitele	1 x za 3 roky
	Podpora žáků	Zajistit odbornou podporu žáků podle jejich speciálních vzdělávacích potřeb	Podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami	Počet IVP Počet EP Počet vyšetření u školního psychologa pro potřeby školy	Dotazník pro třídní učitele	Výchovný poradce	1 x ročně na konci školního roku
Projekty	Dotované	Využívat vyhlášené grantové příležitosti ke zlepšování podmínek vzdělávání ve škole	Zlepšování podmínek vzdělávání	Počet podaných projektů Míra úspěšnosti projektů	Analýza evidence projektů	Zástupce ředitele	1 x ročně na konci školního roku
	Z vlastních zdrojů	Vytvářet a realizovat funkční a živé celoroční celoškolské i jednorázové projekty	Realizace celoškolního celoročního projektu	Zařazení námětů do vyučování Počet celoškolních akcí Prezentace spojené s projektem	Analýza dotazníku pro učitele a vychovatele Analýza fotodokumentace	Zástupce ředitele Vedoucí vychovatel	1 x ročně na konci školního roku